



**Министерство жилищно-коммунального хозяйства
и ТЭК Курской области**

П Р И К А З

от 30.12.2025 № 230

г. Курск

**О порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения
в целях склонения государственных гражданских служащих Курской
области, замещающих должности государственной гражданской службы
Курской области в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и
ТЭК Курской области к совершению коррупционных правонарушений**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и во исполнение постановления Губернатора Курской области от 07.10.2010 № 384-пг «О порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих структурных подразделений Администрации Курской области, Правительства Курской области, руководителей органов исполнительной власти Курской области и их заместителей к совершению коррупционных правонарушений» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Курской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курской области в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области к совершению коррупционных правонарушений.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.В. Мулёвин

Утверждено
приказом Министерства
жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК
Курской области
от 30.12.2025 года № 230

**Порядок
уведомления представителя нанимателя
о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских
служащих Курской области, замещающих должности государственной
гражданской службы Курской области в Министерстве жилищно-
коммунального хозяйства и ТЭК Курской области к совершению
коррупционных правонарушений**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Курской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курской области в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области, к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет процедуру уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Курской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курской области в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области (далее - гражданские служащие), к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» гражданский служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3. Уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомления) направляются в письменной форме согласно перечню сведений, содержащихся в уведомлении (приложение № 1 к Порядку), на имя Министра жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК или уполномоченное им лицо (далее - представитель нанимателя).

4. Гражданские служащие уведомляют представителя нанимателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в тот же день, когда им стало известно о фактах такого обращения (при невозможности уведомить в тот же день - на следующий рабочий день).

5. Невыполнение гражданским служащим должностной (служебной) обязанности по уведомлению представителя нанимателя является основанием привлечения его к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

II. Организация приема и регистрации уведомлений

6. Организация приема и регистрации поступивших уведомлений, а также обеспечение конфиденциальности и сохранности данных, полученных от гражданского служащего, осуществляются должностным лицом кадровой службы Министерства, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

7. Должностными лицами, правомочными осуществлять прием и регистрацию уведомлений, являются государственные гражданские служащие, должностными регламентами которых закреплены соответствующие полномочия.

8. Уведомление регистрируется в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Курской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курской области в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области, к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал), составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

9. Листы Журнала должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены гербовой печатью Министерства жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области.

Журнал хранится в управлении экономической политики Министерства жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области в течение трех лет со дня регистрации в нем последнего уведомления, после чего передается в архив.

10. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления в день регистрации выдается гражданскому служащему на руки под роспись в графе 10 Журнала либо направляется ему по почте с уведомлением о получении.

На копии уведомления, подлежащей передаче гражданскому служащему, ставится регистрационный номер с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, имени, отчества и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

11. Уведомление передается представителю нанимателя в день регистрации с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.

III. Организация проверки содержащихся в уведомлении сведений

12. Организация проверки сведений, содержащихся в уведомлении, обеспечивается по решению представителя нанимателя, принятому им в течение одного рабочего дня, должностным лицом кадровой службы

Министерства, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

13. Проверка проводится в течение пяти рабочих дней со дня регистрации уведомления.

14. По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется представителю нанимателя для принятия решения о направлении уведомления с прилагаемыми к нему материалами в правоохранительные органы.

15. Уведомление с прилагаемыми к нему материалами направляется представителем нанимателя в правоохранительные органы не позднее семи рабочих дней с даты регистрации, о чем должностное лицо Министерства, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в течение одного рабочего дня уведомляет гражданского служащего, подавшего уведомление.

Приложение N 1
к Порядку уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения в целях
склонения
государственных гражданских служащих
Курской области, замещающих
должности государственной гражданской
службы Курской области в Министерстве
жилищно-коммунального хозяйства и
ТЭК Курской области к совершению
коррупционных правонарушений

**Перечень
сведений, содержащихся в уведомлении представителя
нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных
гражданских служащих государственных гражданских служащих
Курской области, замещающих должности государственной
гражданской службы Курской области в Министерстве жилищно-
коммунального хозяйства и ТЭК Курской области, к совершению
коррупционных правонарушений**

1. Фамилия, имя и отчество гражданского служащего.
2. Должность, замещаемая гражданским служащим, контактный телефон.
3. Структурное подразделение Министерства жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области, в котором гражданский служащий проходит государственную гражданскую службу.
4. Информация о факте обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения.
5. Дата и подпись гражданского служащего.

Приложение
к Порядку уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения в целях
склонения
государственных гражданских служащих
Курской области, замещающих
должности государственной гражданской
службы Курской области в Министерстве
жилищно-коммунального хозяйства и
ТЭК Курской области к совершению
коррупционных правонарушений
Рекомендуемый образец

_____ (наименование органа исполнительной власти)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность государственного гражданского служащего, место жительства, телефон)

**Уведомление
представителя нанимателя (работодателя) о факте обращения в целях
склонения государственного гражданского служащего
Министерства жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области
к совершению коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

1. _____

(описание обстоятельств и условий, при которых стало известно о случаях обращения к государственному гражданскому служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, в том числе дата, место, время, другие обстоятельства и условия)

2. _____

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить государственный гражданский служащий по просьбе обратившихся лиц (злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, получение взятки, дата взятки, служебный подлог)

3. _____

(все известные сведения о физическом лице (представителе юридического лица, юридическом лице), склоняющем к коррупционному правонарушению (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, наименование юридического лица и иные сведения)

4. _____

(способ (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие) и обстоятельства (телефонный разговор, личная встреча, почтовое оправление) склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения).

Прилагаемые к Уведомлению материалы: _____

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

Отметка об ознакомлении руководителя структурного подразделения Министерства, в котором государственный гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы:

_____ (должность, инициалы, фамилия, подпись)
Регистрация: № _____ от "____" _____ 20__ г.

_____ (должность, инициалы, фамилия, подпись должностного лица, зарегистрировавшего уведомление)

Приложение N 2
к Порядку уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения в целях
склонения
государственных гражданских служащих
Курской области, замещающих
должности государственной гражданской
службы Курской области в Министерстве
жилищно-коммунального хозяйства и
ТЭК Курской области к совершению
коррупционных правонарушений

ФОРМА

**Журнала регистрации уведомлений представителя
нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных
гражданских служащих государственных гражданских служащих Курской
области, замещающих должности государственной гражданской службы Курской
области в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской
области, к совершению коррупционных правонарушений**

| N п/п | Регистра- ционный номер | Ф.И.О., замещаемая должность подавшего уведомление | Краткое содержание уведомления | Дата, время регистрации уведомления | Ф.И.О., должность зарегистри- ровавшего уведомление | Подпись зарегистри- ровавшего уведомление | Должностное лицо, принявшее уведомление на проверку (дата, подпись) | Сведения о принятом решении (дата) | Подпись подавшего уведомление |
|----------|-------------------------------|--|--------------------------------------|--|---|--|--|--|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |